

- Platform As Reaching for the Keys -



# 決算書3ヶ年分析レポート

Ver 2.7 2025-3-27 改訂履歴

日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2022/2/14	1.0	—	Ver.1.0作成
2022/3/25	1.1		
2022/4/7	1.2		
2022/7/1	1 2	レポートの構成	画像の差し替え ・レポートの右上に「Confidential 重要企業情報のため取り扱いに ご注意ください」を追加 ・「売上総利益(粗利)」にレポートの表記を統一
2022/7/1	1.5	データをきづなPARKに保存する方法	<ul> <li>・従業員情報の登録が必要である、という記載を追加</li> <li>・アップロードするデータは、貸借対照表と損益計算書の両方が必要である、という記載を追加</li> <li>・データの西暦は、始まった年を記載する旨、追加</li> </ul>
2022/9/16	1.4	レポートに必要なデータ	構成データ内容の修正、情報追加
2022/9/27	1.5	レポートの構成 レポートに必要なデータ テンプレート別のデータ入力方法	・レポート上に財務3表ごとのコメントを表示できるよう改訂 ・コメントの表示方法を追加

C₀∂きづなPARK



日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2022/11/1	1.6	レポートの構成	・企業の総合判定のページを追加 ・シミュレーション機能(簡易版)の追加
2022/12/1	1.7	レポートの構成	・総合評価の結果内容を変更 ・レポート画像の差し替え
2022/12/21	1.8	各ページ	きづなPARK画面の画像の差し替え
2022/12/20	1.0	レポートの概要	コメントの修正
2022/12/20	1.9	レポートの構成	レポート画像の差し替え
2022/1/20	2 0	レポートの構成	レポート画像の差し替え
2023/1/30	2.0	レポートに必要なデータ	ユーザー企業登録情報を追加
2022/1/21	<b>7</b> 1	データをきづなPARKに保存する方法	入力例を追加
2023/1/31	2.1	データをきづなPARKに保存する方法	入力例を追加
2023/3/22	2.2	レポートの構成	レポート画像の差し替え
2023/7/10	2.3	レポートの構成	レポート画像の差し替え 勘定科目明細ページを追加





日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2024/5/28	2.4	レポートの構成	総合評価の判定方法を変更
2024/10/29	2.5	レポートの構成	レポート画像の差し替え
2024/12/17	2.6	レポートの構成	信用格付のページを追加
		本書の内容について	目次内容の修正
2025/3/27	2.7	各ページ	きづなPARK画面・テンプレート画像の差し替え
		データをきづなPARKに保存する方法	[1011_決算情報.xlsm] への入力方法の注意点を追加 CSVデータ作成時のエラーの対応方法を追加



# 本書の内容について

- レポートの概要
   レポートの表示方法
- 3 レポートの構成
- 4 レポートに必要なデータ
- 5 データをきづなPARKに保存する方法
- **6** テンプレート別のデータ入力方法



# 本書の内容について

レポートの概要 レポートの表示方法 2 レポートの構成 3 レポートに必要なデータ データをきづなPARKに保存する方法 5 テンプレート別のデータ入力方法 6

**C**っきづなPARK

# 決算書3ヶ年分析

決算書3ヶ年分析は、**直近3期分の決算数値から財務基盤と経営成績** を単年及び時系列で評価します。外部のビックデータを用いた相対比 較にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

主要な財務指標の値を業界平均値と比較をすることで、自社を客観的に評価、今後の経営判断に活かすことができます。







**C**っきづなPARK

## レポートの表示方法









レポートの構成

C∩っきづなPARK

複数枚のレポートで構成されている場合、 レポートを一番下までスクロールすると、タブがあります。 レポートの切り替えは、各タブをクリックして行います。



#### 

# レポートの構成 1ページ目



レポートの構成 2ページ目



## レポートの構成 3ページ目

<b>貸借対照表</b> 勘定科目別の値、構成比、前期比、差分を表示し ています。	<text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text>	
	SPECTON         SPECTON	▶ 損益計算書 勘定科目別の値、構成比、前期比、差分を表示しています。

○
つ
き
づ
な
PARK

○
ゆきづなPARK

# レポートの構成 4ページ目

				_	Control 2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (2 (		
レポートを見たしている に最も近いる 界平均値に、	見る際には、産業大 と考える産業を選択 選択した業界の則	、分類・産業中分類 てしてください。 「務指標が表示され	類の中から、自社 財務指標右下の業 れます。				
分類	財務	指標					安全性分析
安全性分析	現預金月商比率 固定長期適合率	流動性比率 自己資本比率					されの倒進する可能性なとうが、文払い能力の状態 どうか、財務的な危険度を表示しています。安全性
収益性分析	売上高総利益率	売上高営業利益率			ана и проблема и проб		局いはと財務的なリスクは低いと判断しています。
成長性分析	<u>損益</u> 分岐点比率 売上高増減率	総員 <u>陸</u> 経 吊 利 益 平 営 業 利 益 増 減 率					収益性分析
効率性分析	総資産回転率	CCC					自社が利益を得る力をどれくらい持っているかを表
生産性分析	一人当たり売上総利益 労働分配率	総資本生産性 労働生産性			A JANUARI A ALANUARI A ALANU		しています。収益性が高いほど継続して経営ができ いると判断しています。
				-			
折れ線グラ	ラフ・棒グラフ・訪 財務指標	祝明・業界平均値、 を並べて表示。	で構成。				成長性分析 企業の経営拡大の度合いや今後の将来性を表示して ます。
回前年比での売上高の増加	t.	同前年比での営業利益の増減	V		2.500.00 0000115-000137-0001 2-1001 4355 20002012-00012542-00022542-0001 14255 20002012-00012542-00000000000000000000000000000000000		
2022	<u>赤上高増減率</u> 財務指標 3 ヶ年分を表示 2023 2024 2024	2022	利益增減率 128.3% 2023 2024			<b>_</b>	<b>効率性分析</b> 保有している資産を効率的に使うことができている を表示しています。
(千円) 00,000	70.10	(千円) 四	(美利益				AL over Kill AN Line
<sup>150,000</sup> 100,000 50,000	標の元になる情報 3ヶ <sup>年分を表示</sup>	-40,000					<b>生産性分析</b> 保有している経営資源をもとに、効率的に付加価( を出せているかを表示しています。
<sup>1</sup> 2022 財務指標の言	3023 2024 †算方法 <mark>xx 他社平</mark> 注 ( <sup>参考値</sup> )	2022 2022 約益端城军= 期営業利益 - 前期営業利益)	2023 2024 +前期営業利益)×100(%) 14.2%				

#### **C**っきづなPARK

# レポートの構成 5ページ目

会社名 株式会社きづパ	1716 影洗堂 17	
	POLICIAL PRODUCTION	業目数 12 名
決算書3ケ年分析 5552月9歳 2024	(決算者 3 ケモガガは・ 単立 3 用力の次件転換がつ対策機構と単高加速 外部のビッグデータを用いた相対比較にて、マーケットでの目	を単年以い時未列で利定しまり 生の立ち位置が可視化できます
信用格付 債務者区分	ポイント	
格付6 正常先	リスクやや高いが許容範囲	

信用格付指標

③ 先上高轻常利益率

⑥ 総資本経営利益率

(R) \$779.4145 tehts

100億 超

超

50團 以上

NT

30倍 30倍 10億 以上 非測 以下

⑦ 収益70-

長 ③ 自己資本類

由本上部

③ 債務償還年数

② +++>170-額

酒 ②イン9621-38\*245\*-25オ

110億 100億 以上 以上

#### 自社結果

自社の格付結果や格付結果に応じ た債務者区分、評価内容を表示し ています。

指標の評価基準 各財務指標の配点区分を表示して います。

20	JULY SKASLES			and the second second	311 VD 105-72
	自己資本比率	7.5%	0	10	自己資本 + 資産合計 × 100(%) 自己資本は返済や償還の必要がない最も安定した資本で、比率が高いほど長期的安定性が高い
2	ギアリング比率	1022.6%	0	10	有利子負債 → 自己資本 × 100(%) 一般に100%を下回ると借入が少なく財務が安定していて250%を超えると危険
3	固定長期適合比率	38.7%	7	7	固定資産 + (自己資本 + 固定負債) × 100(%) この数値が100%を超えると健全とはいえず、この数値が低いほど経営安定性が高い
4	流動比率	448.5%	10	10	息動資産合計 ÷ 流動負債 × 100(%) −般的にこの数値が高いほど短期的な支払艇力が高い
\$	売上高経常利益率	6.3%	7	7	産準利益 ↔ 売上高 収益力を表し、この比率が高いほどよい
6	総資本経常利益率	6.5%	7	7	経常利益 → 麑葉合計 × 100(%) 総資本の収益性を示し、企業の総合的な収益性が判断でし、この比率も悪いほどよい
Ø	収益70-	12/91	0	5	営業利益が黒字か赤字かで判断 利益の額が100万以下であれば黒字とみなされない場合がある
8	経常利益増加率	912.0%	5	5	(今期経漱利益 – 前期経漱利益) + 前期経漱利益 5%未満であると成長性が鈍化している
9	自己資本額	11,322,550	1	15	純貞座の合計 大きいほど成長性がある
0	売上高	154,769,316	1	8	当期の売上高 業種により大小があるため、業種内の相対的な位置で判断
0	債務價還年数	10.4	5	10	(長期・短期借入金合計 + 社債) ÷ (営業利益 + 当期減価償却実施額) 今ある借入が利益によって完済できるまでに何年かかるかを測る指標で、短いほど健全
0	インタレスト・カバドレサラド・レラオ	0.2	0	15	(営業利益 + 受取利意配当金) ÷ (支払利息割引料) 金融費用の支払能力を示す指標で、倍率が高いほど負債返済の安全度が高い
0	キャッシュ70-額	11,099,386	2	20	営業利益 + 当期減価償却実施額 適が大きいほど優良
	2018的19461611 / 6%S	20 19 1	8 17	16 15	14 13 17 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0
	①自己資本批率		11/1	10 15	60% 50% 40% 35% 30% 25% 20% 15% 15% 15% 15% 15%
安士	② #795/5"比率				50% 100% 150% 200% 250% 250% 250%
性	③ 固定長期通合比率				50% 60% 70% 80% 90% 10% 10% 50% 50% 50% 50% 10% 80% 80% 80% 10%
	④ 波動比率				20096 18096 17096 16096 15096 14096 13096 12096 11096 10096 10096

676 5% 4% 3% 2% 1% 1% DLE DLE DLE DLE DLE DLE ##

27

NE NE NE

1.5(8

1017

RE RE 15年 20年 20年

NT NT NT NT MA 208 108

1% 末満

未満 〒(ナ2

5% 4% 3% 2% 1%

 5%
 4%
 3%
 2%
 1~

 以上
 以上
 以上
 以上
 以上
 以上
 以上

 3期
 2期
 2期
 連続
 連続
 連続
 100

2個 以内

7/8 6/8 5/8 4/8 3/8 2/8 1/8 D/F D/F D/F D/F D/F D/F D/F

NT NT NT NT NT

以内

#### 信用格付指標

信用格付は安定性/収益性/成長性 /返済能力の4つの分類、13の財 務指標から構成された定量評価で す。各財務指標の自社結果と配点、 評価ポイントを確認します。 ※自社結果の値は小数点第2位以 下を切り捨てしています。 ※各指標の算出に必要な情報が足 りない場合やマイナス値等の理由 によって指標の算出結果が評価で きない場合は、自社結果及び配点 は空白となります。

CっつきづなPARK

## レポートの構成 6ページ目

#### 総合評価及び財務諸表の診断 基準を記載しています。





## シミュレーション機能について 1ページ目

データアップロード用の「1011\_決算情報.xlsm」にシミュレーション機能があります。 「1011\_決算情報.xlsm」については、次ページ以降に詳細を記載しています。

A         B           【アップロード用デー 値を入れた5ボタンを押 年度:決算に含まれ 9別 2021/4~2021/	C         D           -9/9/8.] してください。         【作成語の第にはこだが見 修正確認の第にはこだが見 の事業期間の決算量データを入力してください。 の事業期間の決算量データを入力の場合は「202	E の確認】 あみ込んで(ださい。 コ」と入力する。	F G 赤柳のところは、 重視がないようにデータを作成してください。	H 何ヶ月3 例:202	[シミュレーション]Sheetでは、以下の簡易シミュレーションが可能です。 <ul> <li>最新年度の貸借対照表(BS)のシミュレーション</li> <li>最新年度の損益計算書(PL)のシミュレーション</li> </ul>
2         年度         学家区分           3         年         リストから選択           4         2022 実績         アイ           74         2013 実通         アク           75         2019 実績         アク           76         2022 実績         アク           77         2018 実通         アク           78         2019 実績         アク           79         2020 実績         アク           80         2019 実績         アク           81         2019 実績         アク           82         2020 実績         2019 実績           84         2019 実績         アク           85         2020 実績         2019 実績           86         2021 実績         アク           87         2029 実績         2020 実績           88         2020 実績         2020 実績           89         2020 実績         2021 実績           89         2021 実績         2021 実績           80         2021 実績         2021 実績           80         2021 実績         2021 実績           80         2021 支援         2021 支援           80         2021 支援         2021 支援           80         2021 支援         2	分類	勘定料目           文字列           学びついたい           確認入           確認入           確認入           確認入           確認入           支払利息           支払利息           支払利息           支払利息           支払利息           支払利息           支払利息           支払利息           運賃           建築           受損報酬           運費           企員報酬           運費           必要報酬           運費           通貨報酬           運費           空員報酬           運費           公員報酬           20日           20日           20日	金額 約 会額 約 参額 (○) ((250)) (250))	12         3,7           12         12	・ 取利牛皮の項曲計算音(FC)のシミエレーション 貸借対照表(BS)のシミユレーション 流動負債と固定負債の金額を変更した場 合に、どのようなBSになるか、試算でき ます。
2013 年前 2013 年前 2010 単語 2010 単 2010 単 2010 単 2010 単 2010 単 2010 単	1011_決算情		27,037,213 45,070,127 3 3 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 1 3 1 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>
追 ク	加された[シミ クリックすると	ミュレーシ 右側の内 <sup>に</sup>	∕ヨン]Sheetを 容が見えます。		



## シミュレーション機能について 2ページ目

#### 貸借対照表(BS)のシミュレーションの例を記載しています。 損益計算書(PL)の、売上高と粗利率も同様に利用できます。





## シミュレーション機能について 3ページ目

損益計算書(PL)の、販売費及び一般管理費の勘定科目を変更することで、販売費及び一般管理費の試算ができます。









レポートに必要なデータ

CっつきづなPARK

レポート作成に必要なデータの一覧については下記からご確認ください。
 <u>きづなPARKレポート手引書</u>(レポートに必要なデータ)



■ **支援企業管理者・支援者**アカウントをご利用の皆様

きづなPARKログイン後、「ユーザー企業情報 > 企業プロフィール」へアクセスのうえ、情報の登録を行ってください。

■ **ユーザー企業**アカウントをご利用の皆様 きづなPARKログイン後、「アカウント管理 > 登録情報設定」へアクセスのうえ、情報の登録を行ってください。

レポートに必要なデータ

・レポート作成に必要なデータの一覧については下記からご確認ください。 きづなPARKレポート手引書(レポートに必要なデータ)



**C** ううな PARK







### 01: テンプレートファイルをダウンロード



**○** *¬*う
お
PARK

入力する内容の説明と

入力例です。

値を入力する場所です。

D X

+

### 02: テンプレートファイルの構成

10

1011\_決算情報

#### 8 ▲ 自動保存 ● オフ 日 り ~ ○ ~ マ 1011\_決算情報 .xlsm ~ \_ テンプレートの ファイル ホーム 挿入 ページ レイアウト 数式 データ 校閲 表示 自動化 ヘルプ Acrobat ロコメント ピ 共有、 バージョンです。 $\vee$ : $\times \checkmark f_x \lor$ F9 G н 1 Κ 【アップロード用CSVデータ作成】 【作成済みデータの確認】 Ver1.0.0 修正確認の際にはここから読み込んでください。 値を入れたらボタンを押してください。 住内に並び順か向し行が複数ある場合、 何ヶ月決算:決算に含まれて 加平を人力してください。 年度:決算に含まれる事 アップロード用CSVデータ作成時にエラーになります。 例:2021/4 例) 2021/\* 。の事業期間の決算書データを入力の場合は「2021」と入力する。 何九日 予実区分 カテゴリ 勘定科目 金額 期 分類 ボタンです。 数値 数値 リストから選択 自動入力 文字列 金額 リストから選択 ※必須ではありません。 販売費及び一般管理費 リース料 2022 実績 費用 83,236 25 12 入力例

解説\_シミュレーション機能 簡易シミュレーション (自動)債務超過\_シミュレーション (手動)シミュレーション

※入力内容はテンプレートによって異なります。

### 03:ダウンロードしたテンプレートファイルへの入力方法



#### ※入力内容はテンプレートによって異なります。





### 04:アップロード用CSVファイルを出力する方法



出力されるCSVファイルは「テンプレートファイル名+数値」で出力されます。

テンプレートファイルが「1011\_決算情報」の場合、出力されたCSVの名称は
 「1011\_決算情報」+数値の羅列「xxxxxxxxxxxxxxxxxx」となっています。
 例)1011\_決算情報\_20211010133912180.csv

出力されるCSVファイルはテンプレートファイルと同じ保管場所フォルダへ出力されます。

#### ○ ゆきづなPARK

### 05:アップロード用CSVファイルをきづなPARKへ保存しレポート表示する方法



#### 

### 05:アップロード用CSVファイルをきづなPARKへ保存しレポート表示する方法

5 - 「デ-	-夕を選択す	る」を挑	甲します。	
	きづなう	データア	<b>/ップロード</b>	
きづなデータはレポ <b>テンプレート</b> をご利	ートによって書式が異なり 川用のうえデータを作成し <sup>ー</sup>	)ます。 てください。		
	ユーザー企業	00000	にアップロードします。	
例) 1011_決算情報				v
		データを選	択する	
		キャンセ	ال	

	きづなデータアップロード	
きづなデータはレオ テンプレート をご利	ポートによって書式が異なります。 利用のうえデータを作成してください。	
対象のテ	ンプレートファイルをプルダウンから選択します。	
1011_決算情報		
アップロードする	データのテンプレート名を選択してください	
<b>アップロードする</b> 1011_決算情報	データのテンプレート名を選択してください	Î
アップロードする 1011_決算情報 1012_税処理方法	データのテンプレート名を選択してください	Î
アップロードする           1011_決算情報           1012_税処理方法           1013_従業員数	データのテンプレート名を選択してください	Î
アップロードする           1011_決算情報           1012_税処理方法           1013_従業員数           1024_ESG判定	データのテンプレート名を選択してください	Î



### 05:アップロード用CSVファイルをきづなPARKへ保存しレポート表示する方法

きづなデータアップロード	きづなデーター覧	きづなデータ削除 (面) テンプレート一覧 (」
づなデータはレポートによって書式が異なります。 ンプレート をご利用のうえデータを作成してください。	ユーザー企業名 のデータを表示しています	ユーザー企業一覧に戻る
	ファイル名検索	絞り込み
ユーザー企業 00000 にアップロードします。 11_決算情報	▼ アップロードしたデータをレポート別に絞り込むことができます	
	経営診断-きづなFocus- DXスタート診断 DX推進度診断 中	刘·企業版ESG判定 知財活用診断 人的資本判定
アップロード用CSVファイル名 <sub>.csvをアップロードする準備ができました。</sub>		すべてを表示
アップロードデータを選択し直す	ステータスが 30分前後でレ	「処理待ち」から「完了」へ変更後 /ポートへ反映されます。
	アップロード日時 🔻 アップロード者 テンプレートNo ファイル名 🔫	タグ ステータス デー
データを登録する		経営診断 - きづなFocus-、 業績同業他社比較、決算: 処理待ち 3ヶ年分析
キャンセル	アップロードしたファイル名等が表示されま	ます。 業績同業他社比較、決算書 3ヶ年分析、月次損益分 析、月次販管費分析、月次 現金・預金残高推移、月次 生産性分析

31

登録内容の見直し及び修正を行い、再度CSVファイルをアップロードしてください。









# 1011\_決算情報.xlsm

### 01:入力・選択項目内容の説明

【重要	要】								
赤枠	で囲ったう	データ内容に重視	复が発生しない。	ように注意してく	ください	[]	注意]		
	A	В	С	D	E	F	マップロードで 益計算書の両フ	するデータは ちの情報を記	、貸借対照表と損 載してください。
		/er1.0.0	【アップロード用 値を入れたらボタ	CSVデータ作成】 ンを押してください。	【作成済 修正確認の際には	みデータの確認】 ここから読み込んでください。			
	1 /	年度:決算に含まれる事 例)2021/4~2022/3の事動	業年度の開始年を入力して 業期間の決算書データを入	てください。 、力の場合は「2021」と入力	)する。	赤枠内に並び順が同じ アップロード用 <b>CSV</b> デ	ジ行が複数ある場合、 ータ作成時にエラーになり	リます。 何ヶ 例:	月決算: 2021/4~
	2 <mark>年度</mark>	予実区分	分類	カテゴリ	勘定科目	金額	期	何力月決算	
	3 ∉	リストから選択	自動入力	リストから選択	文字列	金額	数値 ※必須ではありません。	数値	
	4 202	2 実績	費用	販売費及び一般管理費	リース料	83,23	5 25	12	入力例
	5								
	6								
	7								

#### ▼ 入力内容 1011\_決算情報

項目名	必須/任意	概要
年度	必須	決算に含まれる事業年度の「開始」年を西暦で入力してください。 例)2021/4~2022/3の事業期間の決算書データを入力の場合は「2021」
予実区分	必須	プルダウンから「実績」を選択してください。 ※「予算」とは経営目標を達成するために事前に設定した目標値であり、「実績」とはその結果を指します。
分類	必須	カテゴリで選択した内容によって自動入力されます。
カテゴリ	必須	勘定科目が属するカテゴリをプルダウンから選択してください。
勘定科目	必須	勘定科目名を入力してください。
金額	必須	勘定科目名の金額を入力してください。
期	任意	登録する決算が何期目であるかを入力してください。
何力月決算	必須	決算に含まれる事業年度の月数を入力してください。 例)2021/4~2022/3の事業期間の決算書データを入力の場合は「12」

**○** *¬*う
お
PARK

### 02:入力の注意点

#### 1. 「分類」の自動入力について カテゴリの選択結果にあわせて「分類」が自動入力されます。

2	年度	予実区分	分類	カテゴリ	勘定科目		
3	年	リストから選択	自動入力	リストから選択	文字列		
4	2022	実績	費用	販売費及び一般管理費	リース料		
5	2021	実績	資産	流動資産	現金及び預金		
6	2021	実績	資産	流動資産	商品		
7	2021	実績	資産	流動資産	前払費用		
8	2021	実績	資産	流動資産	完成工事未収金		
9	2021	実績	資産	固定資産	車両運搬具		
10	2021	実績	資産	固定資産	器具備品		
11	2021	実績	資産	固定資産	出資金		
12	2021	実績	資産	固定資産	敷金		
13	2021	実績	負債	流動負債	未払費用		
14	2021	実績	負債	流動負債	預り金		
15	2021	実績	負債	流動負債	未払金		
16	2021	実績	負債	流動負債	クレジット勘定		
17	2021	実績	負債	流動負債	短期借入金		
18	2021	実績	負債	流動負債	工事未払金		
19	2021	実績	負債	固定負債	長期借入金		

※データは上詰めで空白行が発生しないように入力してください。 空白行がある場合、自動入力が正しく機能しない場合があります。

#### <u>注意!</u>

決算書の金額で、以下のような記載がある場合は、マイナスの金額という意味のため、 マイナスの値として入力してください。

 例) △100,000 ▲100,000 
 ともに、「-100,000」を表す。
 テンプレートへ「-100,000」と入力。

- 分類	した しんしょう しんしん しんしょう しんしょ しんしょ
<u>分類</u>	<u>カテゴリ</u>
資産	流動資産 固定資産 繰延資産
負債	流動負債 固定負債
純資産	株主資本 評価・換算差額等 新株予約権
収益	売上高 営業外収益 特別利益
費用	売上原価 販売費及び一般管理費 営業外費用 特別損失 法人税及び住民税



 「金額」の入力について
 カテゴリが「売上原価」の勘定科目に「期末\*\*\*」もしくは「\*\*\*期末\*\*\*」の場合は マイナスの金額として入力をしてください。

分逝	とカテゴリの組合せ					Dカテゴリが	「売上原価」で、
		1			/	勘定科目に	「期末」という
<u>分類</u>	<u>カテゴリ</u>		$\bigtriangledown$ –	例		又子か入つ	しいる場合、
資産	流動資産	Γ	分類	カテゴリ	勘定科目	金額	
	固正負産		費用	売上原価	期末棚卸高	-24169300	
	深延貝佐		費用	売上原価	期末材料棚卸高	-77091868	
負債	流動負債		費用	売上原価	<mark>期末</mark> 商品棚卸高	-58269480	
	固定負債		費用	売上原価	<mark>期末</mark> 仕掛品棚卸高	-255565386	
純資産	株主資本		費用	売上原価	<mark>期末</mark> 商品・仕掛品棚卸	-179591873	
	評価・換算差額等		費用	売上原価	期末材料たな卸高	-2912491	
収益	売上高		費用	売上原価	<mark>期末</mark> 仕掛品たな卸高	-286671097	
	営業外収益		費用	売上原価	期末たな卸高	-238397400	
	特別利益		費用	売上原価	商品 <mark>期末</mark> たな卸高	-1707993	
費用	売上原価		費用	売上原価	製品期末たな卸高	-311594185	
	販売費及び一般管理費 営業外費用 特別損失 法人税及び住民税	② <mark>マイナスの</mark> 決算書によう <u>表記</u> されてい	金額と っては、 いる場	って入力 <sup>-</sup> プラスの 合もあるの	すること! <u>の金額として</u> ので要注意!		-

### 03: 【アップロード用CSVデータ作成】後にエラーが表示された場合

#### 1. エラー内容:「資産」と「負債+純資産」の金額が一致していません。



#### 「資産」と「負債+純資産」の金額が一致していません。

Microsoft Excel X
「資産」と「負債+純資産」の金額が一致していません。 年度:2022 予実区分:実績 資産:6000000 純資産:1500000 負債: 4000000 差額:500000
ОК

岱古

1		)/ LOLI/ 1 LOLL/ J ~/			/	
2	年度	予実区分	分類	カテゴリ	勘定科目	金額
3	年	リストから選択	自動入力	リストから選択	文字列	金額
4	2022	実績	費用	販売費及び一般管理費	リース料	83,236
5	2022	実績	資産	流動資産	現金·預金	1,000,000
6	2022	実績	資産	流動資産	売掛金	1,000,000
7	2022	実績	資産	流動資産	受取手形	1,000,000
8	2022	実績	資産	流動資産	商品	1,000,000
9	2022	実績	資産	固定資産	土地	1,000,000
10	2022	実績	資産	固定資産	建物	1.000.000
11	2022	実績	負債	流動負債	買掛金	1,000,000
12	2022	実績	負債	流動負債	支払手形	1,000,000
13	2022	実績	負債	流動負債	短期借入金	1,000,000
14	2022	実績	自信	固定負債	長期借入金	1.000.000
15	2022	実績	純資産	株主資本	資本金	1,000,000
16	2022	実績	純資産	株主資本	繰越利益剰余金	500,000
47				1		

	J-( / J
資産	負債
	純資産

借方

貸借対照表は、借方(資産)と 貸方(負債+純資産)の金額が 必ず一致します。

上記に関するエラーが表示され た場合は、「OK」でエラー表示 を閉じた後に、入力内容の修正 を行ってください。

#### ○ ゆきづなPARK

### 03: 【アップロード用CSVデータ作成】後にエラーが表示された場合

#### 2. エラー内容:重複があります



1	年度:決算に含まれる事業年度の開始年を入力してください。 例)2021/4~2022/3の事業期間の決算書データを入力の場合は「2021」と入力する。					赤枠  アッ <sup>-</sup>	内に並び順が同じ プロード用 <b>csv</b> デ-	行が袖 - タ作	复数ある場合、 成時にエラーにな	ります。		何ヶ 例::
2	年度	予実区分	分類	カテゴリ	勘定科目	金額		期		何力月決算	筸	
3	年	リストから選択	自動入力	リストから選択	文字列	金額		数值 ※必	Microsoft Excel	×ī		
4	2022	実績	費用	販売費及び一般管理費	リース料		83,236		•			12
5	2022	実績	資産	流動資産	現金·預金		1,000,000		重複があります			12
6	2022	実績	資産	流動資産	現金·預金		1,000,000		1.5行目6行目			12
7	2022	実績	資産	流動資産	受取手形		1,000,000					12
8	2022	実績	資産	流動資産	商品		1,000,000					12
9	2022	実績	資産	固定資産	土地		1,000,000		ОК			12
10	2022	実績	資産	固定資産	建物		1,000,000					12
			2	and the second s		1				_		

	~									
2	年度	予実区分	分類	カテゴリ	勘定科目	金額	期	何カ月決算		
3	年	リストから選択	自動入力	リストから選択	文字列	金額	数値 ※必須ではありません。	数値		
4	2022	実績	費用	販売費及び一般管理費	リース料	83,236	25	12		
5	2022	実績	資産	流動資産	現金·預金	2,000,000	3	12		
6	2022	実績	資産	流動資産	受取手形	1,000,000	3	12		
7	2022	宝结	答点	达制鉴点	荒口	1 000 000	°	10		

赤枠内で囲っている「年度」「予実 区分」「分類」「カテゴリ」「勘定 科目」の入力内容が同じである場合 エラーが表示されます。

データ入力の際は、重複しないよう に金額を足し算のうえ合計値で入力 ください。

※決算書上に重複して記載がある場合も、データ入力の際は値を足し算のうえ合計値で入力してください。



# 1012\_税処理方法.xlsm

### 01:入力・選択項目内容の説明

#### 【重要】 赤枠で囲ったデータ内容に重複が発生しないように注意してください

A	В	С		D	E	F	G	Н
1	Ver1.0.0	【アップロー 値を入れた	ド用CSVデ らボタンを押り	ータ作成】 してください。	【作成済む 修正確認の際にはこ	みデータの確認】 ここから読み込んでください。		
2 開始年度	税処理方式	終了年度		赤枠内に並	び順が同じ行が複数ある場	合、		
3 年	リストから選択	数値 ※必須ではありません。		アップロー	ド用CSVデータ作成時にエ	ラーになります。		
4 2	020 税込処理	20	023 入力例	۶IJ				
5								

#### ▼ 入力内容 1012\_税処理方法

項目名	必須/任意	概要
開始年度	必須	登録する税処理方式の開始年度を西暦で入力してください。
税処理方式	必須	税処理方式をプルダウンから選択してください。
終了年度	任意	登録する税処理方式の終了年度を入力してください。 ※入力がない場合、最後に入力された年度の税処理方式が適用されます。

例)2019年度~2021年度のデータ(2019年度:税込処理、2020年度:税込処理、2021年度:税抜処理)をきづなPARKに登録する場合 下記いずれかの入力方法にてデータの登録が可能です。

-				_
	2	開始年度	税処理方式	終了年度
		在	リストから選択	数値
	3	-		※必須ではありません。
	4	2020	税込処理	2023
	5	2019	税込処理	
	6	2020	税込処理	
	7	2021	税抜処理	

推奨

2	開始年度	税処理方式	終了年度
3	年	リストから選択	数値 ※必須ではありません。
4	2020	税込処理	2023
5	2019	税込処理	2020
6	2020	税込処理	2021
7	2021	税抜処理	

2	開始年度	税処理方式	終了年度
3	年	リストから選択	数値 ※必須ではありません。
4	2020	税込処理	2023
5	2019	税込処理	2020
6	2021	税抜処理	

2	開始年度	税処理方式	終了年度
	在	リフトから認识	数値
3	+	り入下がり進行	※必須ではありません。
4	2020	税込処理	2023
5	2019	税込処理	
6	2021	税抜処理	



# 1013\_従業員数.xlsm

### 01:入力・選択項目内容の説明



#### ▼入力内容 1013\_従業員数

項目名	必須/任意	概要
年度	必須	従業員数に対する年度を西暦で入力してください。
従業員数	必須	従業員数を入力してください。

2	年度	従業員数
3	年	数値
4	2021	13
5	2019	10
6	2020	12
7	2021	12

#### 注意! 従業員数は年度ごとに入力が必要です。

例)2019年度~2021年度のデータをきづなPARKに登録する場合

年度によって従業員数に変化がない場合でも、年度ごとの従業員数の入力が必要です。



# 1101\_コメント\_決算書評価.xlsm



### 01:入力・選択項目内容の説明



#### ▼ 入力内容 1101\_コメント\_決算書評価

項目名	必須/任意	概要
対象年度	必須	コメントを入力したい事業年度の「開始」年を西暦で入力してください。
▽ 貸借対照表(BS)用のコメント入力欄	必須	対象年度の貸借対照表へのコメントを入力してください。(最大500文字)
▽ 損益計算書(PL)用のコメント入力欄	必須	対象年度の損益計算書へのコメントを入力してください。(最大500文字)
▽ キャッシュフロー計算書(CS)用のコメント入力欄	必須	対象年度のキャッシュフロー計算書へのコメントを入力してください。(最大500文字)
▽ 貸借対照表(BS)用の出力イメージ	_	レポートで表示される貸借対照表へのコメント内容のイメージが表示されます。
▽ 損益計算書(PL)用の出力イメージ	_	レポートで表示される損益計算書へのコメント内容のイメージが表示されます。
▽ キャッシュフロー計算書(CS)用の出力イメージ	_	レポートで表示されるキャッシュフロー計算書へのコメント内容のイメージが表示されます。



- Platform As Reaching for the Keys -