



- Platform As Reaching for the Keys -

共通

きづなPARKレポートの手引書

改訂履歴

日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2022/2/14	1.0	—	Ver.1.0作成
2022/4/27	1.1	クローズエリア：レポート一覧	レポート画像の差し替え
2022/7/15	1.2	クローズエリア：レポート一覧	レポート画像の差し替え DXスタート診断レポートを追加
		DXスタート診断 レポートに必要なデータ	ページ追加
		各ページ	レポート画像の差し替え 各レポートの構成データの修正
2022/7/20	1.3	知財活用診断	ページ追加
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
2022/8/18	1.4	レポートに必要なデータ	相対表の修正
2022/9/5	1.5	レポートに必要なデータ	相対表の修正
2022/9/16	1.6	レポートに必要なデータ	タイトル変更、必要データの修正

改訂履歴

日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2022/10/4	1.7	クローズエリア：レポート一覧 経営診断きづなFocus DXスタート診断 DX推進度診断 知財活用診断	レポート画像の差し替え 各レポートの構成データの修正
2022/10/31	1.8	クローズエリア：レポート一覧 中小企業版ESG判定	レポート画像の差し替え
2022/11/1	1.9	クローズエリア：レポート一覧 決算書3ヶ年分析	レポート画像の差し替え
2022/12/1	2.0	クローズエリア：レポート一覧 経営診断きづなFocus 決算書3ヶ年分析 中小企業版ESG判定	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
2022/12/28	2.1	各レポートページ	概要、構成データの修正 レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正

改訂履歴

日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2023/1/13	2.2	レポートに必要なデータ	相対表の修正
2023/1/18	2.3	各レポートページ	レポート画像の差し替え
2023/1/31	2.4	各レポートページ	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
		同業種平均及び同従業員規模平均	きづなPARKの業種と従業員規模の説明を追加
2023/2/28	2.5	各レポートページ	レポート画像の差し替え
2023/7/10	2.6	各レポートページ	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
2023/12/27	2.7	クローズエリア：レポート一覧	人的資本判定レポートの追加
		人的資本判定	ページ追加
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
2024/2/7	2.8	クローズエリア：レポート一覧 経営診断 -きづなFocus-	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正

改訂履歴

日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2024/2/27	2.9	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
2024/3/27	3.0	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
2024/5/28	3.1	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
2024/7/29	3.2	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
2024/10/29	3.3	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
2024/11/13	3.4	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正
2024/11/28	3.5	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
		レポートに必要なデータ	相対表の修正

改訂履歴

日付	Ver	ページ名称	変更内容の概要
2024/12/17	3.6	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え
2025/3/27	3.7	レポートに必要なデータ	相対表へテンプレートの最新Verを追加
2025/5/27	3.8	クローズエリア：レポート一覧 各レポートページ	レポート画像の差し替え

クローズエリア：レポート一覧

ヒト

モノ

カネ

情報

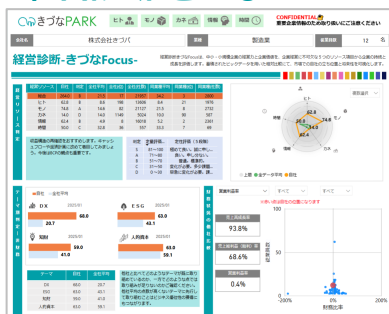
時間

経営に必要な5つの情報を活用

企業経営を改善するため、データから可視化を行います。

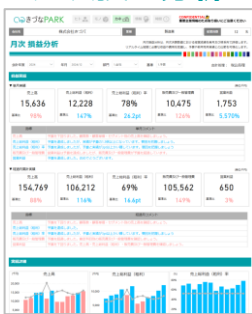
年間の情報をもとに 企業の状態を比較・分析

経営診断-きづなFocus-

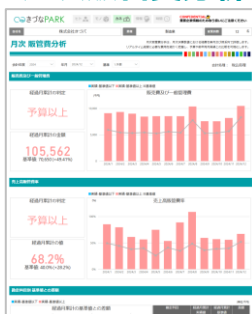


月間の財務情報等をもとに 企業の状態を比較・分析

月次損益分析



月次販管費分析



DX・ESG・知財・人的資本

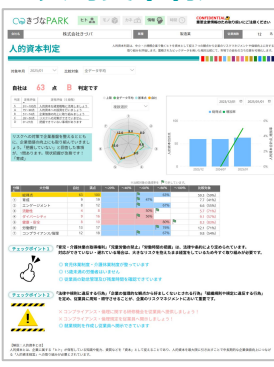
DXスタート診断



DX推進度診断



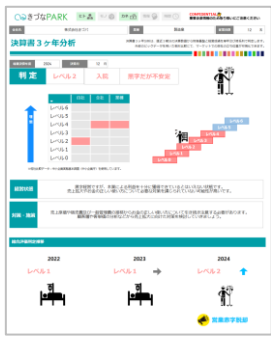
人的資本判定



業績同業他社比較



決算書3ヶ年分析



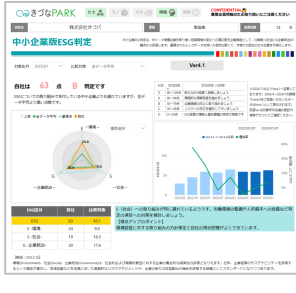
月次現金預金残高推移



月次生産性分析



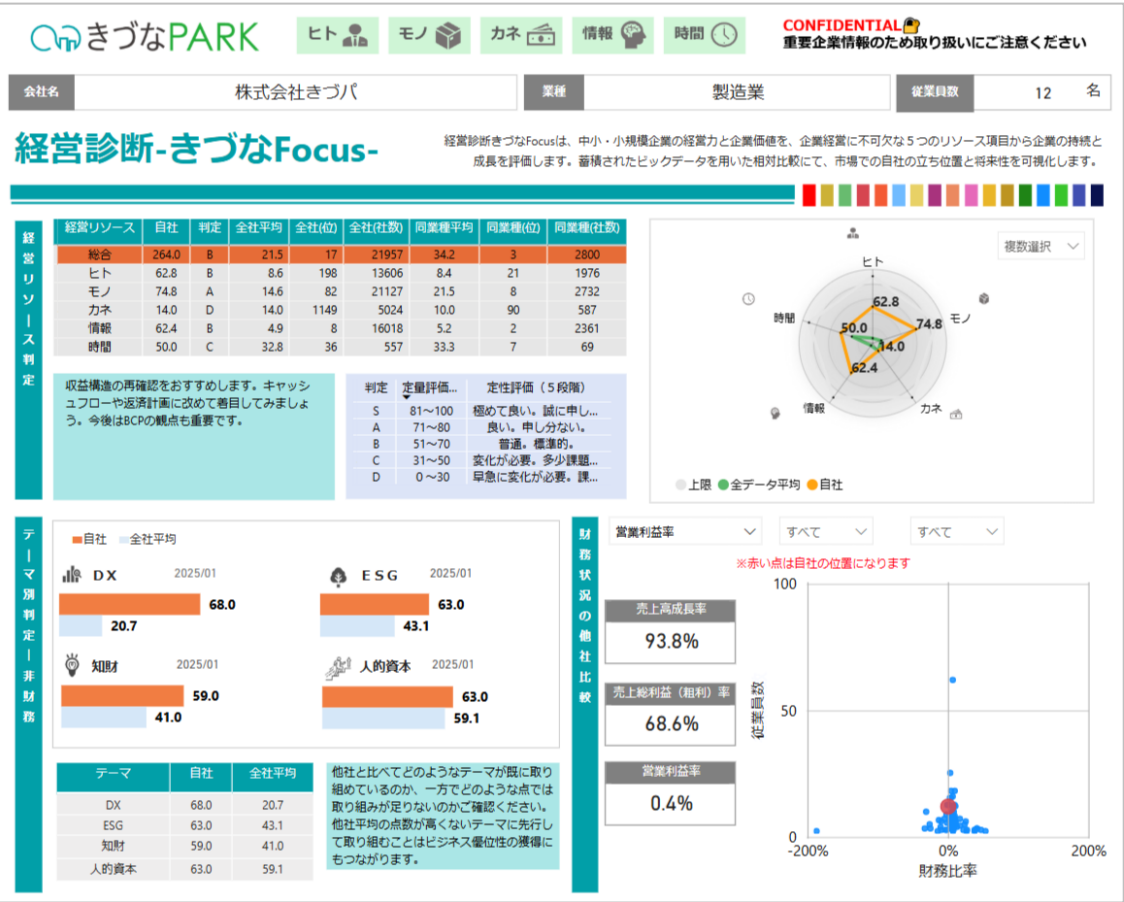
中小企業版ESG判定



知財活用診断



経営診断 -きづなFocus-



概要

経営診断きづなFocusは、中小・小規模企業の経営力と企業価値を、企業経営に不可欠な5つのリソース項目から企業の持続と成長を評価します。蓄積されたビックデータを用いた相対比較にて、市場での自社の立ち位置と将来性を可視化します。

ヒト、モノ、カネ、情報、時間を企業経営に活用できているかを把握することで取り組みができていない・遅れている点から課題を見つけることができます。

構成データ

- 会計データ：年次決算書（貸借対照表・損益計算書）
- 会計データ：月次決算書（損益計算書）
- 勤怠データ：年間総労働時間
- DXアンケート回答：29項目
- ESGアンケート回答：30項目
- 知財アンケート回答：17項目
- 人的資本アンケート回答：28項目
- アイコンカルテデータ（オフィス機器利用状況）
- gBizINFO特許情報（特許・商標）

DXスタート診断



概要

DXスタート診断は、中小・小規模企業のDX(デジタルトランスフォーメーション)への取り組みを、DXマーク認証制度を基準にした4つの観点から評価します。蓄積されたビックデータを用いた相対比較にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

DX推進体制の整備、デジタル化デジタル技術の活用、DX人材の育成、ビジネスモデルの改革において、取り組みができていない・遅れている点から課題を見つけることができます。

構成データ

- DXアンケート回答：29項目

DX推進度診断



概要

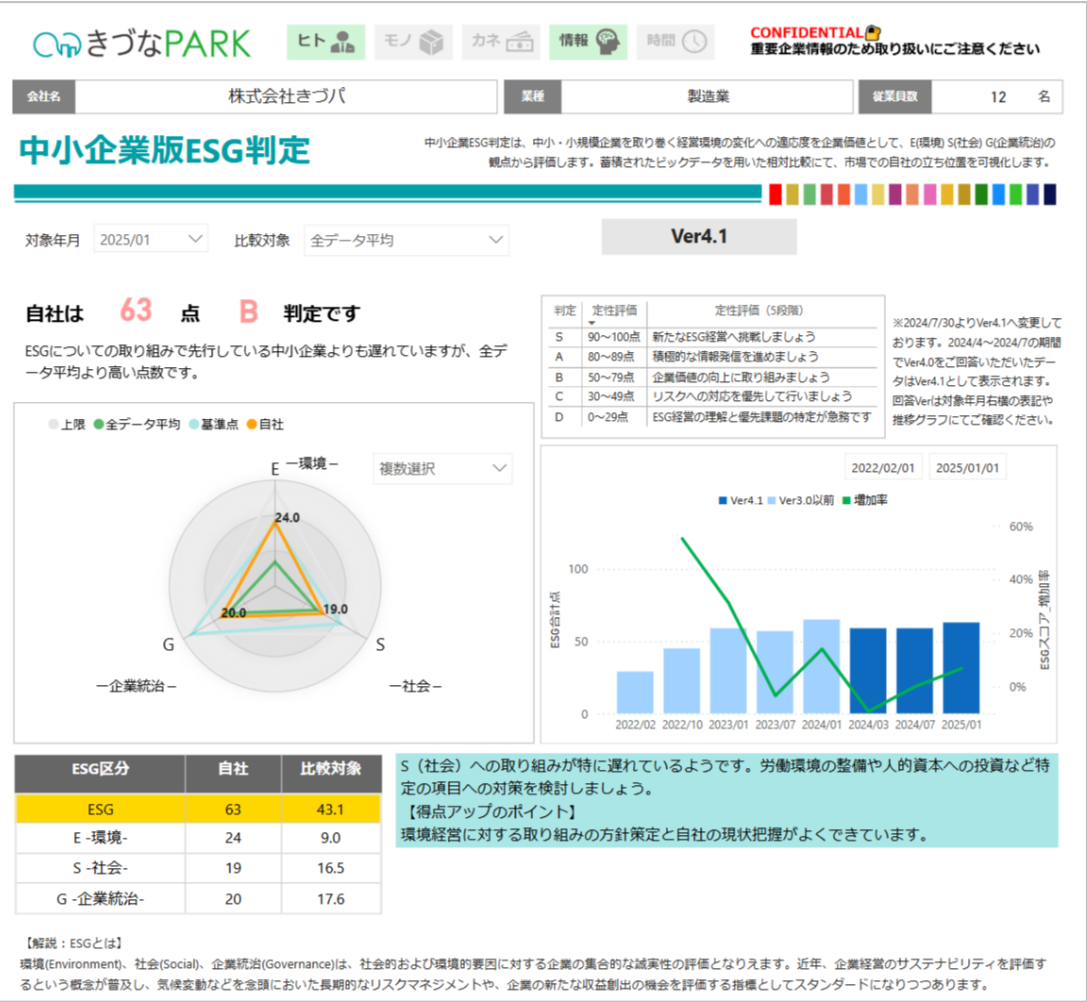
DX推進度診断は、中小・小規模企業のDX(デジタルトランスフォーメーション)への取り組みにおけるデジタル活用度を評価します。**DXへの取り組みが企業の売上増加や利益拡大、生産性の向上にどのように繋がっているかを可視化**します。

デジタル活用への投資結果や活用状況を売上や利益と比較することで、DXへの取り組みに対する課題を見つけることができます。

構成データ

- DXアンケート回答：29項目
- 会計データ：月次決算書（損益計算書）
- 勤怠データ：月間総労働時間

中小企業版ESG判定



概要

中小企業ESG判定は、中小・小規模企業を取り巻く**経営環境の変化への適応度を企業価値として、E(環境) S(社会) G(企業統治)の観点から評価**します。蓄積されたビックデータを用いた相対比較にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

取り組みができていない・遅れている点から、取引先の企業や借入先の銀行から選ばれる企業になるための課題を見つけることができます。

構成データ

- ESGアンケート回答：30項目
- CNレポートデータ（Scope1～2排出量/グリーン購入）

知財活用診断



概要

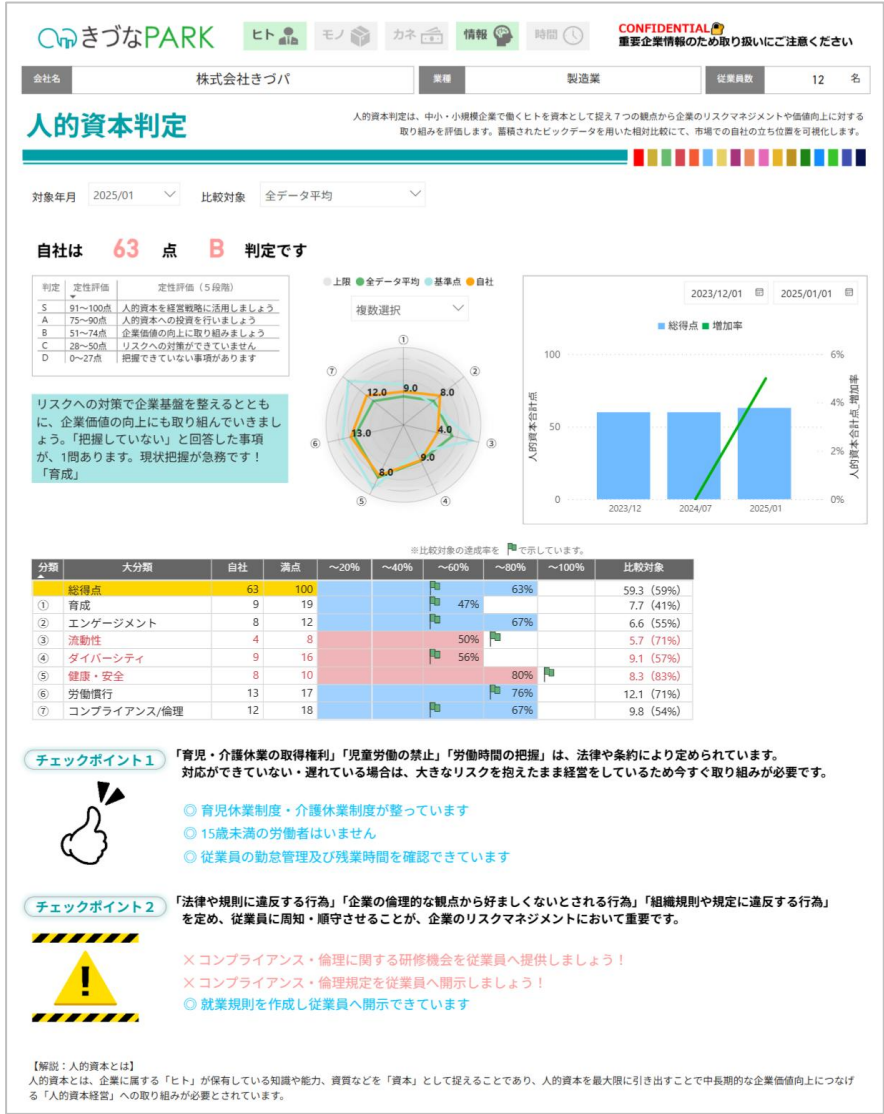
知財活用診断は、中小・小規模企業の経営戦略やブランディングにおける知的財産(特許・商標)の活用効果や保有リスクを5つの観点から評価します。蓄積されたビックデータを用いた相对比较にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

取り組みができていない・遅れている点から、経営戦略に知的財産分野への視点を取り入れて事業活動に取り組む課題を見つけることができます。

構成データ

- 知財アンケート回答：17項目
- gBizINFO特許情報（特許・商標）

人的資本判定



概要

人的資本判定は、中小・小規模企業で働くヒトを資本として捉え7つの観点から企業のリスクマネジメントや価値向上に対する取り組みを評価します。蓄積されたビックデータを用いた相对比较にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

把握していない・取り組みができていない点から、人的資本経営を促進するための取り組みに対する課題を見つけることができます。

構成データ

- 人的資本アンケート回答：28項目

業績同業他社比較



概要

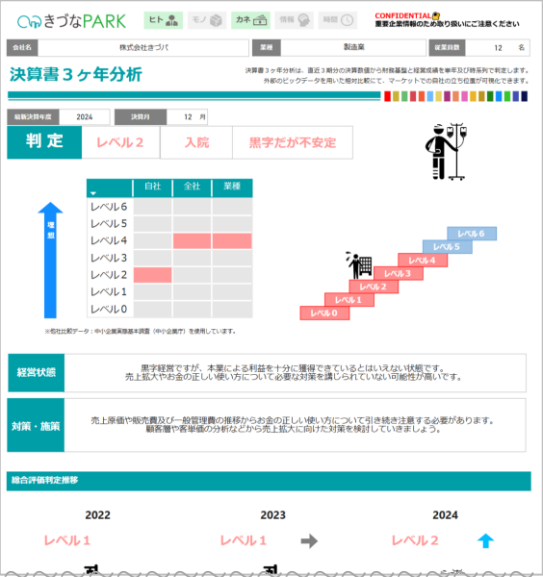
業績同業他社比較は、直近の決算数値における経営成績を同業種・同従業員規模の黒字企業と比較し評価します。外部のビックデータを用いた相対比較にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

自社の収益に伸びしろがありそうか、他社と比較・確認することで、次期の事業方針のヒントを得ることができる可能性があります。

構成データ

- 会計データ：年次決算書（損益計算書）
- 税処理方式

決算書 3 ケ年分析



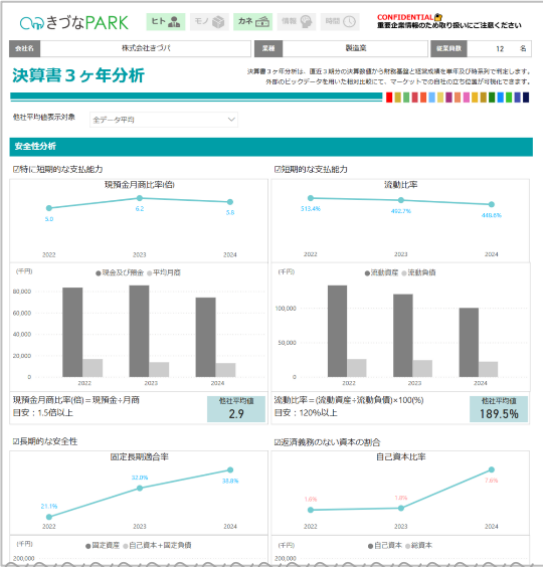
概要

決算書 3 ケ年分析は、直近 3 期分の決算数値から財務基盤と経営成績を単年及び時系列で評価します。外部のビックデータを用いた相対比較にて、市場での自社の立ち位置を可視化します。

主要な財務指標の値を業界平均値と比較をすることで、自社を客観的に評価、今後の経営判断に活かすことができます。

構成データ

- 会計データ：年次決算書（貸借対照表/損益計算書）
- 税処理方式
- 従業員数



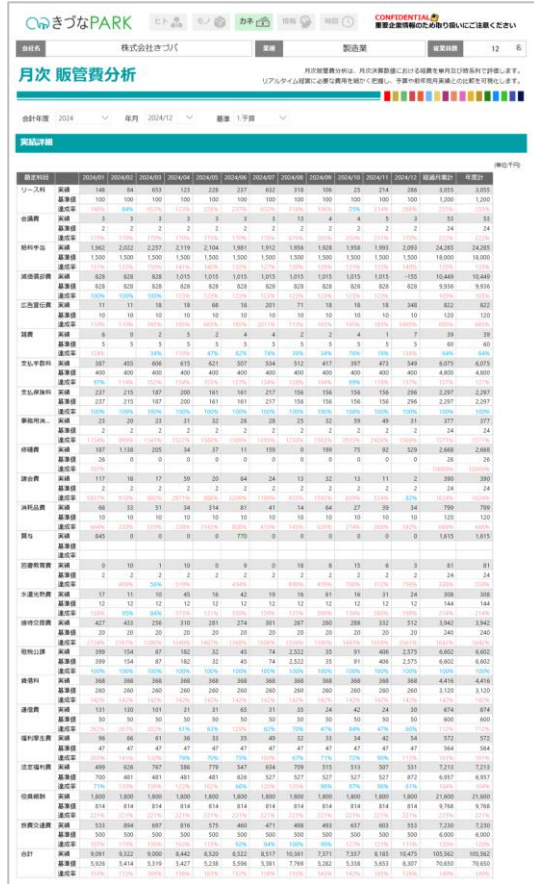


月次損益分析は、**月次決算数値における経営成績を単月及び時系列で評価**します。リアルタイム経営に必要な収益や費用を把握し、予算や前年同月実績との比較を可視化します。

収益及び費用の状況から毎月の経営状況を迅速に把握・評価することで、次月や会計期末に向けた対策を検討します。

構成データ

- ・ 会計データ：月次決算書（損益計算書）
- ・ 税処理方式



概要

月次販管費分析は、**月次決算数値における経費を単月及び時系列で評価**します。リアルタイム経営に必要な費用を細かく把握し、予算や前年同月実績との比較を可視化します。

売上に占める販管費の割合や各勘定科目の金額を把握・評価することで、削減費用や投資費用を検討します。

構成データ

- ・ 会計データ：月次決算書（損益計算書）
- ・ 税処理方式

月次 現金・預金残高推移



概要

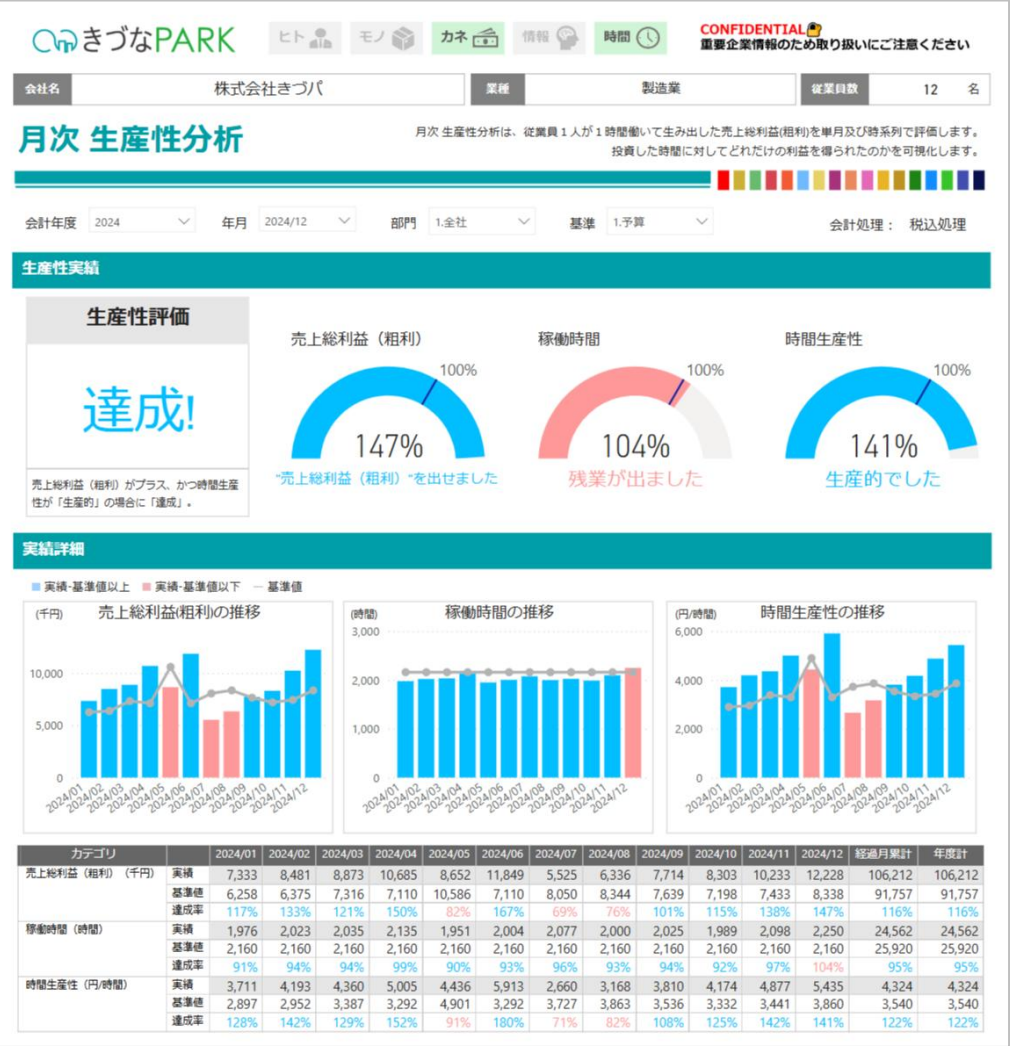
月次現金・預金残高推移は、**月次の現預金の保有額を入金と出金から予測し評価**します。収入と支出から将来必要とされる運転資金を保有できているかを可視化します。

すぐに現金化できる資金をどれだけ保有しているのか、保有している資金額が適正かどうかを把握・評価することで、今後の支払への対策や企業投資に向けた活動を検討します。

構成データ

- 会計データ：月次決算書（損益計算書）
- 税処理方式
- サイト情報：回収サイト/原価支払サイト/
販管費支払サイト
- 借入金情報：元本返済額/利息返済額/新規借入額
- その他：必要資金目安/期首口座残高

月次 生産性分析



概 要

月次 生産性分析は、従業員 1 人が 1 時間働いて生み出した売上総利益(粗利)を単月及び時系列で評価します。投資した時間に対してどれだけの利益を得られたのかを可視化します。

粗利額や稼働時間の単体評価も確認することで、生産性の高い時間の使い方ができたのかを把握し、次月に向けた改善を検討することができます。

構成データ

- 会計データ：月次決算書（損益計算書）
- 税処理方式
- 勤怠データ：月間総労働時間

レポートに必要なデータ

※1は年次決算データの連携方法、※2は月次決算データの連携方法、※3は勤怠データの連携方法です
どのフォーマットや連携方法をご利用いただいてもデータは連携されます

レポート名 データ登録方法		全社											部門		
		経営診断 やうなFocus	DXスタート 診断	DX推進度 診断	中小企業版ESG判定	知財活用 診断	人的資本 判定	業績同業他社比較	決算書3ヶ年分析	月次 損益分析	月次 販管費分析	月次現金・預金残高推移	月次生産性 分析	月次 損益分析	月次 生産性分析
(テンプレート) 1011_決算情報	Ver1.0.0	※1						※1	※1						
(テンプレート) 1012_税処理方法	Ver1.0.0							●	●	●	●	●	●	●	●
(テンプレート) 1013_従業員数	Ver1.0.0	●							●						
(テンプレート) 1024_ESG判定	Ver1.0.0	●			●										
(テンプレート) 1031_DX進捗状況	Ver1.0.0	●	●	●											
(テンプレート) 1041_月次会計情報_簡易入力	Ver1.0.0	※2		※2						※2			※2		
(テンプレート) 1052_勤怠情報_実績入力	Ver1.0.0	※3		※3									※3		
(テンプレート) 1053_勤怠情報_予定入力	Ver1.0.0												●		
(テンプレート) 1071_サイト条件設定用	Ver1.0.0										●				
(テンプレート) 1072_返済計画設定用	Ver1.0.0										●				
(テンプレート) 1073_期首残高設定用	Ver1.0.0										●				
(テンプレート) 1074_入出金額設定用	Ver1.0.0										●				
(テンプレート) 1081_月次会計_勘定科目あり	Ver1.0.0	※2		※2						※2	※2	※2	※2		
(テンプレート) 1091_知財活用状況	Ver1.0.0	●				●									
(テンプレート) 1101_コメント_決算書評価	Ver1.0.0								●						
(テンプレート) 1111_人的資本判定	Ver1.0.0	●					●								
(テンプレート) 1901_従業員情報	Ver1.0.0													●	●
(テンプレート) 1902_月次会計_部門_簡易入力	Ver1.0.0													●	●
(テンプレート) 1904_勤怠情報_部門_予定入力	Ver1.0.0														●
(ユーザー企業登録情報) 会社名	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
(ユーザー企業登録情報) 決算月	-							●	●	●	●	●	●	●	●
(ユーザー企業登録情報) 業種	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
(ユーザー企業登録情報) 会計締め日	-			●									●		
(ユーザー企業登録情報) 従業員数	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
(データ連携) gBizINFO 特許	-	●				●									
(データ連携) eco会計クラウド (年次決算)	-	※1						※1	※1						
(データ連携) eco会計クラウド (月次決算)	-	※2		※2						※2	※2	※2	※2		
(データ連携) HRMOS勤怠 by FORVAL	-	※3		※3									※3		●
(データ連携) アイコンカルテ	-	●													
(データ連携) CNレポート	-	●			●										

同業種平均及び同従業員規模平均

業種

「業種ID 1」で選択可能な業種の一覧です。
登録された情報をもとに他社比較を行います。

業種ID 1	
農業，林業	不動産業，物品賃貸業
鉱業，採石業，砂利採取業	学術研究，専門・技術サービス業
建設業	宿泊業，飲食サービス業
製造業	生活関連サービス業，娯楽業
情報通信業	教育，学習支援業
運輸業，郵便業	医療，福祉
卸売業	複合サービス事業
小売業	サービス業（他に分類されないもの）
金融業，保険業	その他

従業員数

従業員規模
1～5人
6～10人
11～20人
21～30人
31～50人
51～100人
101人以上

「従業員数」に入力された従業員数をもとに、左表の従業員規模に分類し、他社比較を行います。



- Platform As Reaching for the Keys -